



JELGAVAS PILSĒTAS DOME JELGAVAS MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr. 2875902360; Mazajā ceļā 2, Jelgavā, LV-3001; tālrunis 63023768, 63080181,
e-pasts: makslas@izglitiba.jelgava.lv

APSTIPRINĀTS
ar Jelgavas Mākslas skolas direktores
27.05.2021. rīkojumu Nr.1-10/22-pd

Jelgavā

Mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumi

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu

I Vispārīgie jautājumi

1. **Jelgavas Mākslas skola** (turpmāk – izglītības iestāde) izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – noteikumi) nosaka mācību izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtību 1.-7.klasēs, 1-3.kursā.
2. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un nepieciešamās izmaiņas var izstrādāt iestādes direktors, direktora vietnieks izglītības jomā, pedagoģiskā padome. Kārtību un izmaiņas apstiprina ar grozījumiem iekšējos noteikumos.
3. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē, ievērojot šādos normatīvajos aktos noteikto regulējumu:
 - 3.1. 2014.gada 12.augusta Ministru kabineta noteikumu Nr.468 "Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu, pamatzglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatzglītības programmu paraugiem" 5.nodaļu "Mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni";
4. Kārtība ir saistoša iestādes pedagogiem. Iestādes pedagogi ir atbildīgi par kārtībā minēto prasību ievērošanu.

II Vērtēšanas mērķis, uzdevumi un pamatprincipi

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamo sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskai un individuālai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi ir šādi:
 - 6.1. konstatēt katra izglītojamā mācību sasniegumus;
 - 6.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus;
 - 6.3. sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot veikt pašnovērtējumu;
 - 6.4. veicināt pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbību.
7. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

- 7.1. prasību atklātības un skaidrības princips – mācību priekšmetu programmās ir noteikts mācību priekšmetu saturs un pamatprasības izglītojamā sasniegumiem, dot iespēju izglītojamam apliecināt savas zināšanas, prasmes, iemaņas un attieksmes.
- 7.2. sasniegumu summēšanas princips:
 - 7.2.1. iegūtā pamatzglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumu izpratni, zināšanu lietošanas
 - 7.2.2. un radošās darbības līmenī;
 - 7.2.3. vērtējuma atbilstības princips – noslēguma pārbaudes darbā, semestra noslēguma skatēs tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos. 7.klases noslēgumā vērtē nobeiguma darbus.
 - 7.2.4. Pārbaudes darba organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu;
 - 7.2.5. Mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiska, praktiska, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus;
- 7.3. Vērtēšanas regularitātes princips – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri- pedagoga vērtējums-ikdienas darbā ,administrācijas vērtējums- starpskatēs, skatēs lai pārliecinātos par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņā, mācību sasniegumu attīstības dinamiku un pilnveidotu turpmāko izglītības procesu;
- 7.4. Vērtējuma obligātuma princips – izglītojamajam nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos.

III Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un vadība

8. Iestādes administrācijai ir šādi pienākumi:
 - 8.1. atbilstoši profesionālās ievirzes izglītības mācību priekšmetu programmām, nodrošināt vienotu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu;
 - 8.2. mācību gada sākumā sagatavot vienotu pārbaudes darbu grafiku. Pārbaudes darbu grafikā tiek iekļauti nobeiguma pārbaudes darbi.
 - 8.3. plānot nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā, kas attiecas uz vērtēšanu;
 - 8.4. regulāri analizēt izglītojamo mācību sasniegumus;
 - 8.5. nodrošināt pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu analizē;
 - 8.6. pārbaudīt, kā pedagogi veic ierakstus par skolēnu mācību sasniegumiem e-klases žurnālos;
 - 8.7. Nepieciešamības gadījumā noteikt papildus pārbaudes darbus mācību gada laikā.
9. Iestādes pedagogiem ir šādi pienākumi:
 - 9.1. veikt objektīvu un savlaicīgu katra izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanu;
 - 9.2. noteikt pārbaudes darbu formas, metodiskos paņēmienus, apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus;
 - 9.3. ievērot iestādes rekomendācijas par pārbaudes darbu sagatavošanu un noformēšanu;
 - 9.4. ievērot valstī un iestādē noteikto vērtēšanas kārtību, iegūtos mācību sasniegumu rezultātus izmantot tālākās darbības pilnveidošanā;
 - 9.5. pirms pārbaudes darba veikšanas iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem;
 - 9.6. izlikt vērtējumus elektroniskajā žurnālā 5 darbdienu laikā pēc rakstiskā pārbaudes darba veikšanas;
 - 9.7. iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darbu rezultātiem, veikt to analīzi un, ja nepieciešams, veic to atkārtoti;

IV Vecāku informēšanas kārtība par izglītojamo mācību sasniegumiem.

10. Pedagogi informē vecākus par izglītojamo sasniegumiem, izmantojot skolvadības sistēmu „e-klase” (www.e-klase.lv).
11. E-klasē vecāki tiek iepazīstināti ar izglītojamo kavējumiem un sasniegumiem.
12. Nepieciešamības gadījumā izglītojamā vecāki par mācību sasniegumiem tiek informēti individuālā sarunā.

13. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam atļauts izmantot sarunā tikai tos e-klases žurnālā izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku izglītojamo.

V Vērtēšana mācību procesā un vērtējumu atspoguļošana

14. Vērtējumu uzskaites pārraudzība un kontrole ir regulāra, izmantojot vietni e-klase. E-klasē ievadīto informāciju par izglītojamo sasniegumiem apkopo un analizē. Pedagogi sistemātiski ievēro šo noteikumu pamatprincipus un kārtību vērtējot izglītojamo sasniegumus mācību stundās, skatēs un vasaras praksēs.

Mācību sasniegumu vērtējumi tiek analizēti pēc starpskatēm un skatēm pedagoģiskās padomes sēdēs, secinājumus izmantojam mācību darba uzlabošanai. Metodiskā komisija izvērtē katra izglītojamā sasniegumus katrā mācību priekšmetā mācību darba skatēs, vērtējumu ieraksta ē-klasē un skates protokolā, rezultātus apspriež pedagoģiskās padomes sēdē. Labākie izglītojamo darbi tiek saglabāti elektroniski uzskatei, kā metodiskie materiāli.

15. Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē: pedagogs, iestādes administrācija.

16. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto šādus līdzekļus:

16.1. vērtēšanas formas: mutiskā, rakstiskā, praktiskā un kombinētā;

16.2. vērtēšanas metodiskie paņēmieni: ievadvērtēšana, kārtējā vērtēšana un nobeiguma vērtēšana.

17. Izglītojamā mācību sasniegumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:

17.1. 1.-7. Klasē, 1-3.kursā vērtē 10 ballu skalā. vai ar "ieskaitīts" (turpmāk - „i”) vai "neieskaitīts" (turpmāk - „ni”);

17.2. ja pedagogam nav iespējams novērtēt izglītojamā mācību sasniegumus, tad pedagogs lieto apzīmējumu „n/v” (nav vērtējuma, turpmāk - „n/v”).

18. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:

18.1. 1.-7. klasē:

iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;

18.2. iegūtās prasmes un iemaņas;

18.3. attieksme pret izglītošanos;

18.4.mācību sasniegumu attīstības dinamika;

19. 1.-3. Kursā:

19.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;

19.2. iegūtās prasmes un iemaņas.

20. Valsts konkursā izglītojamā iegūtie mācību sasniegumi ir izglītojamā iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte, prasmes un iemaņas.

21. Izglītojamo sasniegumi Valsts konkursā un starptautiskajos konkursos var tikt vērtēti ar ballēm, veicot šādu norādi klases žurnālā:

21.1. par godalgotu vietu un atzinību (8-10 balles);

21.2. par veiksmīgu piedalīšanos konkursos (8-10 balles).

VI Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

22.Izmantojot kritēriālo vērtēšanu, pedagogs ievēro vērtēšanas skalā noteikto proporciju starp darba izpildes kopprocentu skaidrojumu un vērtējumu ballēs:

Balles	Vērtējuma skaidrojums
10 balles darbs tiek veikts 95-100%6; (izcili)	Izglītojamais parāda izcilas zināšanas un prasmes, kas pārsniedz attiecīgās klases mācību programmas apjomu, ir augsti attīstītas analītiskās spējas, brīvi un radoši pielieto praksē iegūtās zināšanas. Izrāda īpašu interesi par izpildījuma mācībām, parāda izcilu sniegumu tehnikās un kompozīcijā.
9 balles 86-94%; (teicami)	Izglītojamais parāda nevainojamas zināšanas un prasmes atbilstoši attiecīgās klases mācību programmas prasībām. Augsti attīstītas domāšanas un intelektuālā darba prasmes, strauji progresējot veic mācību uzdevumus, prot radoši pielietot iegūtās

	zināšanas.
8 balles 77-85%; (ļoti labi)	Izglītojamā zināšanas ir dziļas un pamatīgas. Izglītojamais ar izpratni var reproducēt mācību materiālu, saskata likumsakarības, tomēr vērojamas atsevišķas neprecizitātes, nesvarīgi trūkumi.
7 balles 68-76%; (labi)	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības. Izglītojamais prot zināšanas un prasmes izmantot pēc parauga vai pazīstamās situācijās, uzdoto veic apzinīgi, taču zināšanās un prasmēs sastopami nesvarīgi trūkumi.
6 balles 59-67%; (gandrīz labi)	Apgūtas mācību priekšmeta programmas prasības. Izglītojamais zina pamatjēdzienus, likumus, taču zināšanas un prasmes ir nepietiekamai stabilas un pārliecinošas.
5 balles 47-58%; (viduvēji)	Pamatvilcienos (60 % apjomā) apgūta mācību programma, taču zināšanās un prasmēs ir daudz trūkumu un nepilnību.
4 balles 35-46%; (gandrīz viduvēji)	Izglītojamais mācību programmu apguvis individuālo spēju līmenī (50 % apjomā). Zināšanās un prasmēs ir ievērojami trūkumi, uzdoto veic bez intereses.
3 balles 23-34%; (vāji)	Zināšanas, prasmes un iemaņas apgūtas virspusēji, tās ir nepietiekamas (mazāk nekā 50 %). Izglītojamais pieļauj daudz kļūdu, neizpilda skolotāja norādījumus, jūtamī atpaliek mācībās.
2 balles 11-22%; (ļoti vāji)	Apgūtas atsevišķas zināšanas, prasmes, un iemaņas, taču nav spēju tās praktiski izmantot. Nav intereses par mācībām.
1 balle 0-10%. (ļoti, ļoti vāji)	Nav izpratnes par priekšmeta būtību un iemaņu tajā.

23. Vērtējums "ieskaitīts" norāda, ka izglītojamais apguvis mācību vielu ne mazāk kā 50% apjomā.

24. Izglītojamais savlaicīgi pilda visus pārbaudes darbus, kurus plāno pedagogs. Izņēmumu gadījumos pedagogs var atbrīvot izglītojamo no darba pildīšanas, ja izglītojamais slimības dēļ ilgstoši neapmeklēja skolu un ir atgriezies skolā 2 nedēļas pirms semestra beigām vai citos pedagoga noteiktajos gadījumos, bet ne vairāk kā no viena nobeiguma pārbaudes darba semestrī. Atbrīvošanas gadījumā elektroniskajā žurnālā n/v vietā pedagogs ieraksta "a".

25. Ja izglītojamais slimības dēļ vai citu attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies pārbaudes darbā, viņam trīs nedēļu laikā pēc atgriešanās skolā tas jāizpilda, par darba izpildes laiku vienojoties ar pedagogu. Ja izglītojamais nav piedalījies pārbaudes darbā vai nav nodevis darbu, elektroniskajā žurnālā tiek fiksēts kavējums „n” (skolēna prombūtnes gadījumā) un vērtējuma vietā tiek ielikts informatīvs ieraksts „n/v” (nav vērtējuma). Pēc pārbaudes darba uzrakstīšanas elektroniskajā žurnālā „n/v” vietā ieraksta iegūto vērtējumu.

26. Ja izglītojamais ilgstoši nav piedalījies mācību procesā un ir kārtojams liels skaits semestra nobeiguma pārbaudes darbu, viņam ir tiesības sadarbībā ar klases pedagogu lūgt laika limita pagarinājumu, sagatavot individuālo pārbaudes darba grafiku, saskaņojot to ar priekšmetu pedagogiem. Izņēmumu gadījumos pedagogs var sastādīt izglītojamam kombinētu (apvienotu) nobeiguma pārbaudes darbu. Elektroniskajā žurnālā piezīmēs pedagogs ieraksta atbilstošu pierakstu.

27. Ja izglītojamais nav piedalījies pārbaudes darbā vai to veic atkārtoti, pedagogam ir tiesības mainīt pārbaudes darba saturu, variantus un/vai vērtēšanas formas, saglabājot vērtēšanu pēc 10 ballu skalas.

28. Izglītojamais var labot temata pārbaudes darbu, vienu reizi atkārtoti kārtojot pārbaudes darbu divu nedēļu laikā no vērtējuma uzzināšanas brīža, par laiku vienojoties ar pedagogu. Pedagogam ir tiesības izvirzīt papildus prasības, lai pārliecinātos, ka izglītojamais ir gatavojies uzlabot savu sniegumu (konsultācijas, mājas darbi, pieraksti, u.c.), kā arī noteikt pārrakstīšanas termiņus un laiku. Elektroniskajā žurnālā tiek izlikts jauns vērtējums blakus iepriekšējam vērtējumam.

29. Izglītojamaais var labot ne vairāk kā vienu temata pārbaudes darbu semestrī katrā priekšmetā.
30. Semestra un mācību gada nobeiguma pārbaudes darbus (skates) vērtējumu labot nedrīkst.
31. Minimālais pārbaudījumu (vērtējumu ballēs) skaits semestrī tiek plānots atbilstoši stundu skaitam nedēļā. Mācību priekšmetos, kuros nedēļā ir 1 stunda, minimālais pārbaudījumu skaits ir 2.
32. Izglītojamā semestra vērtējumu mācību priekšmetā pedagogs izliek, ņemot vērā visus semestrī iegūtos pārbaudes darbu vērtējumus un vērtējumu skatē. Pedagogs arī ņem vērā attieksmi pret izglītošanos un mācību sasniegumu attīstības dinamiku (tikai tad, ja ir jāizšķir par vērtējumu vienas balles robežās).
33. Ja nav iespējams novērtēt izglītojamo mācību sasniegumus semestrī vai gadā kādā priekšmetā, tad pedagogs izliek „n/v”.
34. Vērtējumu mācību priekšmetā gadā pedagogs izliek ņemot vērā pirmā un otrā semestra vērtējumu. 7.klasē papildus ņem vērā iestādes noteikto mācību gada nobeiguma darba pārbaudījuma vērtējumu .

VII Mācību gada nobeiguma darbu organizēšana un vērtēšana

35. Mācību gada nobeiguma darbu 7. klasei izveido nobeiguma darba komisijas vadītājs.
36. Mācību gada nobeiguma darbi tiek organizēti kārtējā mācību gada maija mēnesī.

VII Noslēguma jautājumi

37. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2021.gada 27.maija.
38. Vērtēšanas kārtība saskaņota Jelgavas Mākslas skolas 2021.gada 27.maija pedagoģiskās padomes sēdē, protokols Nr.3.
39. Vērtēšanas kārtība ir pieejama iestādes mājas lapā.
40. Atzīt par spēku zaudējušu 2018.gada 15. maija apstiprināto „Mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumi” .

Direktore Anda Stankeviča



JELGAVAS VALSTSPILSĒTAS PAŠVALDĪBA
JELGAVAS MĀKSLAS SKOLA

Reģ. Nr. 2875902360; Mazajā ceļā 2, Jelgavā, LV-3001; tālrunis 63023768, 63080181,
e-pasts: makslas@izglitiba.jelgava.lv

Grozījumi:
Jelgavas Mākslas skolas metodiskās padomes
lēmumu 04.04.2023. protokols Nr. 3

Mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumi

Par sasniegumiem mācību darbā piešķirt šādus apbalvojumus:

1. **„Izcilība”** – ja visos mācību priekšmetos semestru noslēgumos un gadā ir vērtējumi 9 (teicami) un 10(izcili), apbalvo ar JMS apbalvojumu „Mazais alnītis”.
2. **„ Ļoti labi un teicami”**- ja visos mācību priekšmetos semestru un gada beigās ir vērtējumi 8 (ļoti labi), 9 (teicami) un 10 (izcili), apbalvo semestra noslēgumā (šos apbalvojumus var saņemt, ja zināšanu vērtējums nevienā priekšmetā nav zemāks par 8 ballēm).
3. Izglītojamo saņemtie diplomi, goda raksti un atzinības raksti tiek publicēti Izglītības iestādes mājas lapā sadaļā „SASNIEGUMI” un Izglītības iestādes informatīvajā standā „IEVĒRĪBAI”.
4. Izglītojamie, kuri guvuši atzīstamus panākumus olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.c. var tikt virzīti apbalvošanai pašvaldības līmenī (naudas balvas, ekskursijas, pieņemšanas u.c.), t.sk. izglītojamo vecāki.
5. Izglītības iestādes pēc Metodiskās padomes lēmuma, izvērtējot izglītojamo sasniegumu kvalitāti, var apbalvot, panākumus guvušos izglītojamos 2 reizes gadā – Ziemassvētkos un mācību gada beigās.

GROZĪJUMI stājas spēkā 04.04.2023.

Direktore Anda Stankeviča